

Animateur(trice) Enfance - Famille/Ludothèque (H/F) - CDI VERN SUR SEICHE (35770) - Offre du 13/05/2022

Au sein du Centre Social et Culturel des Marais, le poste d'Animateur(trice) Enfance - Famille/Ludothèque, s'intègre dans un travail d'équipe qui a pour vocation la mise en œuvre du projet social de l'association. Agréé « Centre Social », le Centre des Marais organise des projets d'animation sociale en direction des adhérents et des habitants de Vern dans divers domaines : Enfance, Jeunesse, Famille, Solidarité et Vie Locale.

Par délégation du Conseil d'Administration, sous l'autorité du Directeur et placé(e) sous la responsabilité du Responsable du pôle Enfance, vous aurez la charge de mettre en œuvre avec l'équipe, **les projets Ludothèque** (pôles famille et enfance - toute l'année sauf été - **50% du poste**) et **Enfance** (pôle enfance - direction accueil de loisirs un mois l'été, et direction adjointe petites vacances et mercredi matin période scolaire - **50% du poste**).

Vous aurez pour fonction de :

- Gérer l'accueil de la ludothèque, le fond de jeux et jouets, et les aménagements
- Soutenir et animer un réseau de bénévoles en lien avec la ludothèque
- Animer des temps éducatifs autour du jeu dans la ludothèque et hors mur de l'équipement (autres structures et espace public)
- Animer des soirées d'échange entre parents, et des ateliers parents/enfants

- Encadrer du personnel dans le cadre de la direction de l'Accueil de Loisirs
- Elaborer le programme d'activités de l'Accueil de Loisirs
- Participer à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation des projets pédagogiques de ses activités
- Animer des temps d'activités auprès des enfants

- Animer des partenariats extérieurs et contribuer à leur développement (crèche, écoles, collège, Ehpad, épicerie sociale, Institut Médico Educatif...)
- Assurer la présence du Centre Social dans des temps forts communaux, et émettre des propositions dans le cadre de l'organisation de ces temps forts.

Vos missions se vivent en complémentarité et en transversalité avec les autres actions du Centre Social : jeunesse, soutien à la parentalité, développement de la vie associative, actions de solidarité, animations hors murs, manifestations...

Vous disposez de qualités relationnelles, du sens des responsabilités, et vous êtes force de proposition. Gout du jeu et de la transmission. Expérience appréciée 2 ans.

Prise de poste : 1^{er} septembre souhaité / **Date limite pour postuler** : 15 juin 2022

Date prévisionnelle des entretiens : 23 juin 2022

Durée du travail : 35h/semaine - Temps plein.

Horaires du mardi au samedi en période scolaire. Du lundi au vendredi période de vacances. Travail ponctuel en soirée.

Formation : BPJEPS, DUT ou équivalent exigé - Permis exigé - UC Direction Accueil de loisirs ou équivalent souhaité - maîtrise bureautique, logiciel Ludo prêt et INOE, outils collaboratifs et réseaux sociaux.

Avantages : CE, Mutuelle, Congés conventionnels + 8 jours par an. Évolution de carrière +0,5% à +1,5% par an d'augmentation selon la réalisation des objectifs.

Salaire : 1835€/mois - convention ALISFA (acteurs du lien social et familial)

Site internet : <https://centredesmarais.asso.fr/>

Répondre à cette offre : Par courrier électronique envoyer votre lettre de motivation et CV à l'attention de madame la Présidente - mail : sallain@centredesmarais.asso.fr