

OFFRE D'EMPLOI - CHARGE.E DE MISSION

L'Office intercommunal des sports (OFIS) développe la pratique sportive et l'activité physique sur le territoire du Pays de Redon depuis une quinzaine d'années. Notre projet se décline en plusieurs axes et nous nous adressons à tous les publics. Promoteur du sport et de l'activité physique comme vecteurs de cohésion sociale, nous développons des actions facilitant l'inclusion sociale (sport adapté, handisport, actions dans le quartier prioritaire), permettant la découverte des pratiques (stages et écoles multisports), la sensibilisation et la prévention santé.

L'Ofis travaille en partenariat étroit avec l'office municipal des sports (OMS) et la ville de Redon. Ce partenariat construit autour des actions communes nous amène tout naturellement à fusionner nos associations pour créer un nouvel office des sports au 1/01/2022.

Dans le cadre de ce rapprochement, nous recrutons **notre Chargé.e de mission** pour

- **Accompagner les administrateurs** des deux associations dans leurs démarches de rapprochement : organisation et animation des temps de travail, préparation des démarches administratives (structuration juridique et financière).
- **Faciliter la mise en œuvre des actions** : garantir la déclinaison opérationnelle du projet associatif, organiser, faciliter et animer la coopération entre les équipes (éducateurs sportifs, animateurs et agents territoriaux), veiller et rechercher des financements pour les différents projets, accompagner les référents de secteur d'activités dans la rédaction des dossiers de subvention.

Profil recherché :

Dejeps DPTR (ou équivalent) avec expérience confirmée (3 à 5 ans) d'animation de projets et d'équipes.

Compétences requises :

- Sens de la communication et très bon relationnel.
- Capacité à animer et accompagner des équipes (animateurs et éducateurs sportifs).
- Bonne connaissance du monde associatif et des réseaux partenariaux.
- Capacité à animer des temps institutionnels (liens étroits avec les collectivités territoriales : ville et département, agglomération, services de l'Etat)

Classification

Groupe 5 CCNS salaire brut mensuel entre 2050 € et 2500 € selon expérience

Lieu

Redon (35)

Type de contrat

CDD 18 mois 35 heures.

Date envisagée de prise de poste

Poste à pourvoir immédiatement. Entretiens entre le 20 et le 24 septembre

Cv et lettre de motivation par mail à coordination@ofispaysderedon.fr avant le 17/09